

**SPP 2353****Formular zur Genehmigung von Koordinationsmitteln für Auslandsaufenthalte von Projektbearbeitern**

Projektleiter	
Projektbearbeiter (der den Auslandsaufenthalt unternimmt)	
Universität (an der der reisende Bearbeiter beschäftigt ist)	
antragsstellendes Projekt	

**Angaben zum Auslandsaufenthalt**

Universität, Ort, Land	
Gastgeber	
Aufenthaltszeitraum	
kurze Beschreibung des Vorhabens	

**Angaben zu beantragten Mitteln** (verträglich mit DFG-Regeln/Sätzen)

Beantragte Mittel - Reisemittel (Flug, Zug) - Unterkunft - ...	
---	--

Die beantragten Mittel werden aus dem Koordinationsbudget genehmigt

---

Datum, Peter Eberhard

Hinweis: Die finanzielle Abwicklung erfolgt zunächst über die antragsstellende Uni. Nach dem Auslandsaufenthalt wird eine Gesamtrechnung zusammen mit einem kurzen Bericht (ca. 0.5 – 1 Seite) an das SPP gestellt. Der Antragssteller versichert dabei, dass die DFG-Regeln eingehalten wurden.